**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Правления

Ассоциации СРО АПДВ

Протокол № 18 от 06 сентября 2017 г.

## АССОЦИАЦИЯ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»**

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Квалификационные стандарты специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ**

**Квалификационный стандарт**

**«Главный архитектор проекта»**

**СТО Ассоциации СРО АПДВ 3.1-2017**

**г. Хабаровск**

1

## Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение…………………………………………………………………………….…....……….. | 3 |
| 1. Область применения………………………………………………………….…...…..………. | 4 |
| 2. Нормативные ссылки…………………………………………………………….…..….…….. | 5 |
| 3. Термины и определения ……………………………….……………………………….….…. | 5 |
| 4. Общие положения…………………………………………………………………….……….. | 5 |
| 5. Вид и основная цель профессиональной деятельности специалиста члена Ассоциации –  Главного архитектора проекта ………………………………………………………….………. | 5 |
| 6. Возможные наименования должностей специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта……………………………………………………………………………… | 6 |
| 7. Требования к уровню квалификации специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта ..................................................................................................................... | 6 |
| 8. Требования к образованию и обучению специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта ……………………………………………………….……..……………… | 7 |
| 9. Трудовые функции (ТФ), требования к знаниям и умениям (характеристики  квалификации) специалиста члена Ассоциации - ГАПа ……………………………….……… | 7 |
| 10. Уровень самостоятельности специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора  проекта.............................................................................................................................................. | 16 |
| 11. Заключительные положения…………………………………………………………………. | 16 |
| Приложение № 1 - Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства……………………………………………………………………………………… | 17 |

**Введение.**

Группа стандартов СРО – «Квалификационные стандарты специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ включает Стандарт «Квалификационный стандарт «Главный архитектор проекта» (СТО Ассоциации СРО АПДВ 3.1 - 2017) Ассоциации «Саморегулируемая организация Архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока» (далее – Ассоциация) разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Трудового кодекса РФ (ст. 195.1-195.3), Градостроительного кодекса РФ, Федеральных законов РФ от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, от 07.06.2013 г. № 113-ФЗ, от 24.11.2014 г. № 359-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.04.2008 г. № 188 (в ред. от 12.02.2014 г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказов Минтруда РФ об утверждении профессиональных стандартов в проектной деятельности, Приказа Минобрнауки РФ от 12.09.2013 г. № 1061 (в ред. от 01.10.2015 г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Постановления Госсандарта РФ от 30.09.2003 г. № 276 (в ред. от 31.03.2010 г.), Постановления Минтруда РФ от 21.08.1998 г. № 37 (в ред. от 12.02.2014 г.) ЕКСД «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», Приказа Минстрой РФ от 06.04.2017 г. № 688 (Приложение № 2 к Приказу «Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства»), Постановления Правительства РФ от 11.05.2017 г. № 559 и иных действующих нормативных документов РФ в области архитектурно-строительного проектирования, Устава Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, утвержденных Правлением Ассоциации и/или Общим собранием членов Ассоциации, регламентирующих деятельность Ассоциации и членов Ассоциации, устанавливает общие требования к Ассоциации и членам Ассоциации.

Квалификационные стандарты Ассоциации определяют характеристики квалификации - требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении руководителями и специалистами члена Ассоциации трудовых функций, дифференцированных в зависимости от направления деятельности членов Ассоциации, необходимых для подготовки проектной документации объектов капитального строительства и применяются в деятельности Ассоциации и членов Ассоциации с Положениями, установленными Стандартами Ассоциации – «Требования к членам Ассоциации СРО АПДВ (руководителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям и их специалистам), осуществляющим подготовку проектной документации на объекты капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.1 - 2017); «Требования к членам Ассоциации СРО АПДВ (руководителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям и их специалистам), осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства» (СТО СРО Ассоциации СРО АПДВ 1.2 - 2017); «Порядок организации Системы аттестации специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ, должности которых подлежат аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору» (СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.3 - 2017).

В СТО Ассоциации СРО АПДВ 3.1 – 2017 (далее по тексту – СТО Ассоциации) реализованы цели и принципы стандартизации деятельности Ассоциации и членов Ассоциации, установленные правилами применения национальных стандартов РФ, профессиональных стандартов, стандартов Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, осуществляющих подготовку проектной документации (далее по тексту – Национальное объединение), и других нормативно-правовых актов РФ.

## Область применения

* 1. Настоящий СТО Ассоциации устанавливает требования к профессиональной деятельности членов Ассоциации, а также требования к квалификации руководителей и специалистов членов Ассоциации в целях обеспечения членами Ассоциации высоких результатов в проектной деятельности, качества разрабатываемой ими проектной документации, защиты авторских прав, реализации обязательств, взятых на себя по договору подряда и/или по договору исполнения функций технического заказчика.
  2. В соответствии с законодательством РФ установлены требования к квалификации руководителей и специалистов членов Ассоциации, необходимой для выполнения ими определенной трудовой функции, связанной с подготовкой проектной документации. Профессиональные стандарты, утвержденные в установленном законом порядке, в части указанных требований обязательны для исполнения членами Ассоциации (работодателями).
  3. Квалификационные стандарты Ассоциации разрабатываются на основе профессиональных стандартов, утверждаемых Минтруда РФ (при их наличии). Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой руководителю и специалисту члена Ассоциации для осуществления ими определенного вида профессиональной деятельности - выполнения определенной трудовой функции, связанной с подготовкой проектной документации.
  4. В случае отсутствия профессиональных стандартов за основу берутся квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, установленные документом – «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности» и иные документы, утвержденные законодательством РФ в установленном порядке.
  5. Профессиональные стандарты, утвержденные в установленном порядке, содержат информацию о современных требованиях к квалификации руководителей и специалистов могут быть использованы членом Ассоциации (работодателем), в качестве основы при определении трудовых функций, требований к квалификации руководителей и специалистов, в том числе при приеме их на работу, а также организации их подготовки и дополнительного профессионального образования с учетом особенностей применяемых технологий и организации труда при подготовке проектной документации.
  6. При определении должностных обязанностей руководителей и специалистов, член Ассоциации может включать в них трудовые функции и/или трудовые действия, содержащиеся как в одном, так и в нескольких профессиональных стандартах (обобщенная трудовая функция), а также распределять трудовые действия, предусмотренные одним профессиональным стандартом между руководителями и специалистами, занимающими различные должности,

имеющими различные профессии (специальности), с учетом применяемых технологий и организации труда при подготовке проектной документации.

* 1. В штатном расписании члена Ассоциации наименования должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах.
  2. Независимая оценка квалификации руководителей и специалистов члена Ассоциации, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности – процедура подтверждения соответствия руководителей и специалистов члена Ассоциации положениям профессиональных стандартов или квалификационным требованиям, установленным законодательством РФ или иными нормативно-правовыми актами РФ, в случае необходимости проводится центром оценки квалификации (ЦОК).
  3. Положения настоящего СТО Ассоциации и профессиональных стандартов применяются в деятельности членов Ассоциации в целях разработки должностных инструкций руководителей и специалистов членов Ассоциации с учетом специфики выполняемых ими работ в области архитектурно-строительного проектирования.

## Нормативные ссылки

В настоящем СТО Ассоциации использованы нормативные ссылки в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## Термины и определения

В настоящем СТО Ассоциации применены термины в соответствии с законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ.

## Общие положения

* 1. СРО - некоммерческая организация (в форме Ассоциации), которая основана на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации.
  2. Ассоциация создана и зарегистрирована в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральными законами РФ, от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ и от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ.

**4.3** Члены Ассоциации осуществляют свою деятельность на территории РФ, в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативно-правовых актов РФ, Устава Ассоциации, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, утвержденных решениями Правлением Ассоциации и/или Общего собрания членов Ассоциации.

## Вид и основная цель профессиональной деятельности специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта

* 1. Вид профессиональной деятельности Главного архитектора проекта (далее по тексту - ГАПа) - архитектурная деятельность.Основная цель профессиональной деятельности ГАПа - руководство процессом архитектурно-строительного проектирования и выполнение проектных работ, связанных с новым строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом объектов капитального строительства.
  2. Настоящий СТО Ассоциации устанавливает характеристики квалификации (требуемый уровень знаний и умений, уровень самостоятельности) для ГАПов по организации подготовки проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.
  3. Настоящий СТО Ассоциации может служить основой для разработки членами Ассоциации должностных инструкций ГАПов с учетом специфики выполняемых ими работ в области архитектурно – строительного проектирования объектов капитального строительства.
  4. Сведения о ГАПе (специалисте по организации архитектурно-строительного проектирования) должны быть включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно – строительного проектирования.

## Возможные наименования должностей специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта

**6.1.** Возможные наименования должностей специалиста члена СРО – ГАПа:

* Главный архитектор проекта;
* Руководитель творческой архитектурной мастерской или структурного подразделения проектной организации (юридического лица, ИП) члена Ассоциации;
* и иные наименования должностей в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ.

## Требования к уровню квалификации специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта

* 1. Квалификация специалиста члена Ассоциации – ГАПа - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы.
  2. Требования к образованию специалиста члена Ассоциации – ГАПа:
  + наличие высшего образования по специальности «Архитектура» или высшего профессионального образования либо профессиональной переподготовки по направлению «Архитектура»;
  + наличие общего стажа работы в области строительства не менее чем 10 лет;

- наличие стажа работы в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации не менее чем 3 года;

* наличие стажа для руководителя члена Ассоциации (выполняющего функции ГАПа, самостоятельно организовывающего подготовку проектной документации) не менее чем 5 лет;
* наличие удостоверения о повышении квалификации в области архитектурно- строительного проектирования (не реже 1 раза в 5 лет);
* наличие документов по аттестации руководителей и специалистов, должности которых подлежат аттестации по правилам, устанавливаемым Ростехнадзором РФ, в соответствии с требованиями, установленным Стандартом Ассоциации - «Порядок организации Системы аттестации специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ, должности которых подлежат аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору» (СТО Ассоциации СРО АДВ 1.3 - 2017);
* включение сведений в национальный реестр специалистов.
  1. Особые условия допуска к работе специалиста члена Ассоциации – ГАПа:
* отсутствуют.

## Требования к образованию и обучению специалиста члена Асоциации – Главного архитектора проекта

* 1. Требования к образованию и обучению специалиста члена Ассоциации – ГАПа – наличие высшего образования.
  2. Уровни высшего образования:
* высшее образование – бакалавриат;
* высшее образование – специалитет;
* высшее образование – магистратура.
  1. Перечень направлений подготовки специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для ГАПов (специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования) устанавливается нормативно- правовыми актами РФ и входят в перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно- строительного проектирования, специалистов по организации строительства (Приложение № 1 к настоящему СТО Ассоциации).
  2. В случае необходимости, рекомендуется дополнительное профессиональное образование по программе профессиональной переподготовки в области проектирования объектов капитального строительства или получение свидетельства о профессиональной квалификации, выданное по итогам проведения независимой оценки квалификации.

## Трудовые функции (ТФ), требования к знаниям и умениям (характеристики квалификации) специалиста члена СРО - ГАПа

|  |  |
| --- | --- |
| **ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ, ХАРАКТЕРИСТИКИ КВАЛИФИКАЦИИ** | |
| **ТФ 1. Руководство проектно-изыскательскими работами и оказание экспертно- консультативных услуг на предпроектном этапе проектирования объекта капитального**  **строительства** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая социальные, функционально-  технологические, эргономические,  эстетические и экономические.  Методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета объемов и сроков выполнения исследовательских работ.  Основные справочные, методические,  реферативные и другие источники получения информации в архитектурном проектировании и методы ее анализа.  Средства и методы сбора данных об объективных условиях района застройки, включая обмеры, фотофиксацию, | **ГАП должен уметь следующее.**  Определять перечень данных, необходимых для разработки архитектурного концептуального проекта объекта  капитального строительства, включая  объективные условия района застройки,  данные о социально-культурных и историко- архитектурных условиях.  Определять средства и методы сбора данных, необходимых для разработки архитектурного концептуального проекта.  Определять объемы и сроки проведения работ по сбору данных, необходимых для  разработки архитектурного концептуального проекта. |
| вычерчивание генерального плана местности, макетирование, графическую фиксацию подосновы.  Методы сбора и анализа данных о социально- культурных условиях участка застройки, включая наблюдение, опрос, интервьюирование, анкетирование.  Региональные и местные архитектурные традиции, их истоки и значение.  Виды и методы проведения предпроектных исследований, выполняемых при архитектурно-строительном проектировании, включая историографические, архивные, культурологические исследования.  Средства и методы работы с  библиографическими и иконографическими источниками.  Средства и методы архитектурно- строительного проектирования.  Основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия. Средства и методы формирования и преобразования формы и пространства, естественной и искусственной предметно- пространственной среды.  Методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства.  Основные способы выражения архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вербальные, видео.  Основные методы технико-экономической оценки проектных решений.  Основные средства автоматизации  архитектурно-строительного проектирования и моделирования.  Методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации.  Особенности восприятия различных форм представления архитектурного концептуального проекта архитекторами, специалистами в области строительства, а также лицами, не владеющими профессиональной культурой. | Определять цели и задачи проекта, его основных архитектурных и объемно- планировочных параметров и стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства.  Учитывать при разработке архитектурного концептуального проекта функциональное назначение проектируемого объекта,  градостроительные условия, региональные и местные архитектурно-художественные традиции, а системную целостность архитектурных, конструктивных и инженерно- технических решений - социально-  культурные, геолого-географические и природно-климатические условия участка застройки.  Формулировать обоснования архитектурного концептуального проекта, включая  градостроительные, культурно-исторические, архитектурно-художественные условия и предпосылки.  Учитывать условия будущей реализации объекта и оказывать консультационные услуги заказчику по стратегии его разработки и согласований.  Выбирать и использовать оптимальные формы и методы изображения и моделирования архитектурной формы и пространства, использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования и компьютерного моделирования.  Выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной  коммуникации при представлении  архитектурного концептуального проекта и архитектурного проекта заказчику. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ТФ2. Руководство проектными работами, организация и общая координация работ по**  **разработке проектной документации объектов капитального строительства** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила.  Требования международных нормативных технических документов по архитектурно- строительному проектированию и особенности их применения.  Социальные, функционально- технологические, эргономические, эстетические и экономические требования к проектируемому объекту.  Основные средства и методы архитектурного и инженерно-технического проектирования. Методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ.  Определять критерии отбора участников работ по выполнению заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства.  Составлять и утверждать задания на выполнение работ по подготовке проектной документации объекта капитального строительства.  Осуществлять анализ содержания проектных задач, выбирать методы и средства их решения.  Определять перечень данных, необходимых для разработки архитектурно-строительного проекта объекта капитального строительства, включая объективные условия района застройки, данные о социально-культурных и историко-архитектурных условиях.  Осуществлять выбор оптимальных методов и средств разработки архитектурного раздела проектной документации. | **ГАП должен уметь следующее.**  Определять критерии отбора участников работ по выполнению заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства.  Составлять и утверждать задания на выполнение работ по подготовке проектной документации объекта капитального строительства.  Осуществлять анализ содержания проектных задач, выбирать методы и средства их решения.  Определять перечень данных, необходимых для разработки архитектурно-строительного проекта объекта капитального строительства, включая объективные условия района застройки, данные о социально-культурных и историко-архитектурных условиях.  Осуществлять выбор оптимальных методов и средств разработки архитектурного раздела проектной документации.  Осуществлять разработку принципиальных и сложных архитектурных и объемно- планировочных решений с учетом социально- культурных, историко-архитектурных и объективных условий участка застройки.  Обосновывать выбор архитектурных и объемно-планировочных решений в контексте с принятой архитектурной концепцией  проекта и требований, установленных заданием на проектирование, включая функционально-технологические, эргономические, эстетические.  Осуществлять разработку оригинальных и нестандартных функционально- планировочных, объемно-пространственных, архитектурно-художественных, стилевых, цветовых и других архитектурных решений. Определять допустимые варианты изменений, разрабатываемых архитектурных и объемно- планировочных решений при согласовании с  разрабатываемыми решениями по другим |

|  |  |
| --- | --- |
| Творческие приемы продвижения авторского архитектурно- художественного замысла.  Основы архитектурной композиции и закономерности визуального восприятия. Социально-культурные, демографические, психологические, функциональные основы формирования архитектурной среды.  Взаимосвязь объемно-пространственных, конструктивных, инженерных решений и эксплуатационных качеств объектов капитального строительства.  Основы проектирования несущего остова объектов капитального строительства, основы технического расчета элементов, систем и конструкций объектов капитального строительства на основные воздействия и нагрузки.  Принципы проектирования средовых качеств объекта капитального строительства, включая акустику, освещение, микроклимат.  Основные строительные материалы, изделия, конструкции и их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики.  Основы технологии возведения объектов капитального строительства.  Методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства.  Основные способы выражения архитектурного  замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вербальные и видео. | разделам проектной документации.  Использовать методы моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке архитектурных и объемно- планировочных решений.  Осуществлять расчеты и проводить анализ технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений.  Выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при согласовании архитектурного проекта с заказчиком.  Использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования. |
| **ТФ 3. Подготовка и защита проектной документации** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной  документации. | **ГАП должен уметь следующее.** Утверждать результаты проектной документации.  Определять объемы и сроки выполнения работ по защите и согласованию проектной  документации.  Определять соответствие комплектности и качества оформления архитектурного раздела проектной документации требованиям  законодательства и нормативных правовых |

|  |  |
| --- | --- |
| Методы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы создания чертежей и моделей.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных методических документов к порядку проведения экспертизы проектной документации.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку внесения дополнений и изменений в проектную документацию.  Требования нормативных технических и нормативных методических документов к составу, содержанию и оформлению комплектов рабочей документации.  Методы и средства профессиональной и персональной коммуникации. | актов, нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной  документации.  Оформлять текстовые материалы по архитектурному разделу проектной  документации, включая пояснительные записки и технические расчеты.  Оформлять графические и объемные материалы по архитектурному разделу проектной документации, включая чертежи, планы, модели и макеты.  Применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации при согласовании архитектурного раздела проектной  документации с заказчиком и защите в органах экспертизы.  Определять объемы и сроки выполнения работ по оформлению рабочей документации по архитектурному разделу проекта.  Оформлять рабочую документацию по архитектурному разделу проекта, включая основные комплекты рабочих чертежей и прилагаемые к ним документы.  Определять соответствие комплектности и качества оформления рабочей документации по архитектурному и остальным разделам проекта требованиям нормативных технических и нормативных методических  документов к составу, содержанию и оформлению комплектов рабочей  документации.  Предоставлять, согласовывать и принимать результаты работ по подготовке проектной  документации. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ТФ 4. Обеспечение мероприятий авторского надзора по проекту объекта капитального**  **строительства и работ по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию и строительству, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила в части проведения авторского надзора и устранения дефектов после реализации строительства объекта.  Требования международных нормативных технических документов по архитектурно- строительному проектированию и особенности их применения.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку проведения и оформления результатов авторского надзора за строительством и в период гарантийного срока эксплуатации объекта капитального строительства.  Права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством и работой по выявлению дефектов в период эксплуатации объекта. Основные технологии производства строительных и монтажных работ.  Основные строительные материалы, изделия, конструкции и их технические, технологические, эстетические и эксплуатационные характеристики.  Предложения рынка строительных технологий, материалов, изделий и конструкций, оборудования, машин и механизмов.  Основные методы контроля качества строительных работ, порядок организации строительного контроля, осуществления  строительного надзора и работ по выявлению | **ГАП должен уметь следующее.** Осуществлять анализ соответствия решений по основным разделам проектной  документации, архитектурной концепции и архитектурному проекту.  Осуществлять согласование проектных решений по основным разделам проектной документации в случае их отклонения от архитектурного проекта.  Осуществлять анализ соответствия объемов и качества выполнения строительных работ требованиям архитектурного раздела проектной документации.  Осуществлять анализ соответствия применяемых в процессе строительства материалов требованиям архитектурного раздела проектной документации.  Определять и обосновывать возможность применения строительных материалов, не предусмотренных проектной документацией.  Выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в  процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений.  Оформлять отчетную документацию по результатам проведения мероприятий авторского надзора, включая журнал авторского надзора за строительством.  Определять соответствие комплектности и качества оформления отчетной документацию по результатам проведения мероприятий авторского надзора требованиям нормативных технических и нормативных методических  документов. |

|  |  |
| --- | --- |
| дефектов в период эксплуатации объекта  объемов. |  |
| **ТФ 5. Консультационные услуги и проектные работы на стадии реализации объектов**  **капитального строительства** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила в части обеспечения требований безопасной эксплуатации объекта.  Требования международных нормативных технических документов по архитектурно- строительному проектированию и особенности их применения при проведении тендерных процедур и подготовки исполнительной документации.  Требования законодательства по проведению тендерных процедур, состава и содержания пакетов тендерной документации.  Основы технологии возведения объектов капитального строительства.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических  документов к составу и содержанию разделов исполнительной документации, процедуре ее согласования.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических  документов к порядку обработки, оформления и передачи информации о ходе процесса разработки тендерной и исполнительной  документации заинтересованным сторонам. Методы и средства профессиональной, бизнес-  и персональной коммуникации. | **ГАП должен уметь следующее.**  Организовывать от имени заказчика и  проведение тендерных процедур на субподряд.  Организовывать подготовку тендерной документации.  Отбирать подрядные и субподрядные организации для участия в проекте.  Проводить анализ результатов тендеров и подготавливать отчет заказчику.  Разрабатывать и утверждать с пользователем объекта нормативные и организационно- распорядительные документы, регулирующие эксплуатацию объекта.  Выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при работе с подрядными организациями.  Использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования. |
| **ТФ 6. Администрирование процессов управления проектом, в том числе договорных отношений, финансовых процедур и документооборота в рамках проектной деятельности**  **архитектурной мастерской или подразделения** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Требования законодательства и нормативных | **ГАП должен уметь следующее.**  Осуществлять анализ содержания проектных |

|  |  |
| --- | --- |
| правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по управлению архитектурно-строительным проектированием, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил.  Требования международных нормативных технических документов, регулирующих процессы управления проектами в архитектурно-строительном проектировании и особенности их применения.  Методы управления стоимостью и бюджетом проекта – формирование проектного бюджета и контроль за его рамками в процессе проектирования объекта капитального строительства.  Современные методы управления качеством проекта – обеспечение соответствия результатов проектирования требованиям заказчика и установленным нормативным актам.  Методы планирования при управлении проектами, современное программное обеспечение для составления графиков проектных работ, методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ. Управление рисками в проекте: анализ, реагирование и контроль за рисками в процессе проектирования объекта капитального строительства.  Современные методы и программное обеспечение эффективных коммуникаций при реализации проектно-строительной  деятельности, в том числе при организации рабочих переговоров с заказчиком, иных процессов обмена информацией, ведение протоколов совещаний, систем отчетности, организация презентаций и защиты проектных решений.  Современные методы оценки эффективности  проекта и достижения его многообразных целей. | задач, выбирать методы и средства их решения.  Применять требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих процессы управления проектами в проектно- строительной отрасли.  Применять методы планирования при управлении проектами, современное программное обеспечение для составления графиков проектных работ.  Применять методы управления стоимостью и бюджетом проектных работ – формирование  бюджета и контроль за его рамками в процессе проектирования объекта капитального строительства.  Выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при согласовании архитектурного проекта с заказчиком.  Применять современные методы управления качеством проекта – обеспечение соответствия результатов проектирования требованиям заказчика и установленным нормативным актам.  Применять методы управления рисками в проекте: анализировать, информировать заказчика и контролировать риски в процессе проектирования объекта капитального строительства.  Уметь применять современные методы оценки эффективности реализации проекта и оценивать уровень достижения его многообразных целей.  Осуществлять расчеты и проводить анализ технико-экономических показателей архитектурных и объемно-планировочных решений. |
| **ТФ 7. Осуществление мероприятий по защите авторских прав на архитектурную**  **концепцию и архитектурный проект и экспертная деятельность по вопросам развития** | |
| **архитектурной профессии** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.** Основные требования законодательства и нормативных правовых актов,  регламентирующих порядок использования и защиты авторских прав на произведения архитектуры.  Основные требования законодательства и нормативных правовых актов к содержанию, порядку заключения и исполнения договора авторского заказа, договоров об отчуждении исключительных прав на произведения архитектуры и договоров на предоставление прав на использование произведений архитектуры.  Порядок согласования и внесения изменений в архитектурный проект.  Требования законодательства и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов к порядку внесения дополнений и изменений в проектную документацию.  Методы и средства профессиональной, бизнес  - и персональной коммуникации. | **ГАП должен уметь следующее.**  Выбирать оптимальные средства и методы изображения архитектурной формы и пространства для представления архитектурного концептуального проекта в профессиональных изданиях, на публичных мероприятиях и в других средствах профессиональной социализации.  Выбирать оптимальные методы и средства профессиональной коммуникации при представлении архитектурного концептуального проекта на публичных мероприятиях.  Выявлять отклонения в разрабатываемой проектной документации от задания, технических условий и архитектурного концептуального проекта.  Вносить изменения в архитектурный концептуальный проект и проектную  документацию в случае невозможности подготовки проектной документации на основании первоначального архитектурного проекта или в случае достройки, перестройки, перепланировки объекта капитального строительства.  Выбирать оптимальные методы и средства профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при согласовании изменений архитектурного концептуального проекта и архитектурного проекта, а также при согласовании возможности его повторной  реализации. |
| **ТФ 8. Руководство работниками и операционное управление персоналом творческого**  **коллектива и/или архитектурным подразделением организации** | |
| **Необходимые знания** | **Необходимые умения** |
| **ГАП должен знать следующее.**  Требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих трудовую  деятельность.  Средства, методы и методики руководства работниками.  Основные принципы и методы управления  трудовыми коллективами. | **ГАП должен уметь следующее.** Осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований.  Определять оптимальное распределение работников с учетом  содержания и объемов производственных заданий. |
| Состав и назначение нормативных  документов, регламентирующих трудовые отношения в организации.  Методы оценки эффективности труда. Виды документов, подтверждающих квалификацию работников.  Формы организации профессионального обучения на рабочем месте.  Меры поощрения работников, виды  дисциплинарных взысканий. | Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей.  Осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять  недостающие знания, умения и компетенции.  Формировать психологический климат в  трудовом коллективе и оценивать его влияние на выполнение производственных заданий. |

1. **Уровень самостоятельности специалиста члена Ассоциации – Главного архитектора проекта**
   1. Уровень самостоятельности ГАПа определяется рамками корпоративной этики проектной организации (юридического лица, ИП) – члена Ассоциации и нацелен на достижение требуемых результатов при выполнении им соответствующей трудовой функции.

Трудовая функция ГАПа устанавливается в трудовом договоре ГАПа с членом Ассоциации и должностной инструкции в соответствии со штатным расписанием члена Ассоциации.

* 1. ГАП вправе действовать самостоятельно, в пределах установленных полномочий и ответственности, которые определяются условиями трудового договора и должностной инструкции.

## Заключительные положения

* 1. Настоящий СТО Ассоциации утверждается Правлением Ассоциации и вступает в силу после внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.
  2. . Требования, которые не урегулированы настоящим СТО Ассоциации, но предусмотрены действующим законодательством РФ, обязательны к исполнению и руководству в деятельности Ассоциации и членов Ассоциации.
  3. Требования настоящего СТО Ассоциации должны использоваться в деятельности Ассоциации и членов Ассоциации одновременно с требованиями Группы стандартов Ассоциации – «Требования к членам Ассоциации, руководителям и специалистам членов Ассоциации СРО АПДВ. Контроль за соблюдением членами Ассоциации настоящего СТО Ассоциации осуществляет Контрольный комитет Ассоциации.
  4. Нарушение настоящего СТО Ассоциации членом Ассоциации влечет за собой ответственность, в соответствии с документом Ассоциации – Положение о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации «Саморегулируемая организация Архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока».
  5. В случае утверждения уполномоченным органом государственной власти соответствующих профессиональных стандартов и/или утверждения соответствующих стандартов Национальным объединением, настоящий СТО Ассоциации действуют в части, не противоречащей таким стандартам, до момента внесения изменений и дополнений в настоящий СТО Ассоциации. Недействительность отдельных норм настоящего СТО Ассоциации не влечет недействительности других норм и СТО Ассоциации в целом.

## Приложение № 1

к Квалификационному стандарту

«Главный архитектор проекта» (СТО Ассоциации 3.1 - 2017)

## ПЕРЕЧЕНЬ

**направлений подготовки, специальностей в области строительства,**

**получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименования направлений подготовки, наименования специальностей высшего образования** |
| 1201  290100  553400  630100  290100  521700  270300  270301  29.01  270100  07.03.01  07.04.01  07.06.01  07.07.01  07.09.01  1201 | Архитектура |
| 1206 | Городское строительство |
| 290200  290200 | Дизайн архитектурной среды |

|  |  |
| --- | --- |
| 270302  270300  07.03.03  07.04.03  07.09.03 |  |
| 250700  35.04.9  35.03.10 | Ландшафтная архитектура |
| 291400  270114 | Проектирование зданий |
| 1202  290300  290300  270102  29.03  1202 | Промышленное и гражданское строительство |
| 270200  07.03.02  07.04.02  07.09.02 | Реконструкция и реставрация архитектурного наследия |
| 291200  291200  270303 | Реставрация и реконструкция архитектурного наследия |
| 260500  260500  250203 | Садово-парковое и ландшафтное строительство |
| 1205  1205 | Сельскохозяйственное строительство |

|  |  |
| --- | --- |
| 1219  550100  550100  653500  270100  270800  08.03.01  08.04.01 | Строительство |
| 08.05.01  271101 | Строительство уникальных зданий и сооружений |
| 29.02 | Художественное проектирование архитектурных городских, сельских и парковых ансамблей |

**Примечание:**

Настоящий перечень направлений подготовки не является исчерпывающим и подлежит корректировке в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами РФ.